

Til Vester Hæsinge og Sandholts Lyndelse menighedsråd
Formand Gitte Klein Klavsen, Eva Ladefoged, Eva Andresen, Dorte Aadal, Jens Lund, Sanne Lærke Kragh,
Bettina Kallehauge. Suppleant Ellen Pedersen. Graver Søren Greve. Regnskabsfører Annie Niebuhr.
Fraværende: Kristina Fritoft, Næstformand Charlotte Weber Hansen.

Referat menighedsrådsmøde i Vester Hæsinge Præstegård tirsdag d. 24. juni 2025

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden – dagsorden godkendt efter tilføjelse af punkt 2 a
2. Budget 2026/ AN og EA – Vester Hæsinge-Sandholt Lyndelse Sognes Menighedsråd CVR-nr. 18085518, Budget 2026, , Bidrag budget afleveret d. 24.06.2025 19:38 – fremlagt og godkendt.
 - a. Gennemgang og godkendelse af ny regnskabsinstruks – fremlagt og godkendt med små ændringer.
3. Orientering udvalg/alle – intet at berette
4. Orientering enkeltpersoner/alle – kursus i bæredygtig kirkegård og kirke – Punkt "Bliv grøn kirke" udsættes til næste møde. Alkoholfri altvin tages op på næste møde og med til menighedsrådet i september.
5. Provstesynd/JL og GK – der søges midler til diverse anlægsprojekter i henhold til provstesyndet.
6. Dåbsmaterialer/ EL – Dåben; Bogen "Fadervor" og hæftet "At stå fadder". Dåbsstræf; Bibel i det år, hvor barnet fylder 4 år.
7. Flagdage/SLK – der vedtages flagdage, når nyt flaglag er oprettet.
8. Nyt fra graver/kirkegård/SG – kirkegårdsvedtægter skal gennemgås og opdateres. JL & CWH afleverer vedtægterne til SG. Ligges på hjemmesiden efter gennemgang og opdatering. Datoer for gudstjenester i SH på hjemmesiden er ikke opdateret. Kirkegårdsprotokol er skrevet ud, så denne kun skal føres digitalt. Der ønskes en sikker mail fra kirkeministeriet til SG. BK sørger for dette.
9. Opmåling af kirker-og præstegård/GK – APL opmålte til 3.203 timer. Provsten vil ligge 18% oveni til ferie, sygdom og helligdage. Herudover tillægges 10%. Total 4.143 timer i alt.
10. Skovrejsning/JL – der er kommet oplæg på skovrejsning. CH vil gerne komme forbi og holde oplæg for Menighedsrådet, provstiet og andre relevante interessenter.
11. Forslag om at holde studieturen på højskoledagen d. 4. oktober for personale, mr. Medlemmer, frivillige, og eksterne med partnere/GK – forslaget enstemmigt godkendt.
12. Åbningstider i vores kirker/GK - EL – Vester Hæsinge Kirke: er åben indenfor normal arbejdstid i hverdagene. Sandholt Lyndelse Kirke: er kun åben om torsdagen i øjeblikket. Der findes mange fine digitale løsninger vedrørende automatisk låsning - SG undersøger muligheder og priser.
13. Evt./ Alle
14. Fordeling af opgaver frem til næste møde d. 6. August kl. 17.30
 - a. Morgensang og rundstykker d. 29/6 kl. 9.00 VH. Kirke/borddækning, kaffe og rundstykker – EL laver kaffe/the, samt borddækning - SG sørger for smør/rundstykker og efterfølgende oprydning.
 - b. Aftensang ved skovsøen d. 7. August kl. 19.00/Vin og chips – GK og JL sørger for denne.
 - c. Morgensang og rundstykker d. 10. August kl. 9.00 VH. Kirke/ borddækning, kaffe og rundstykker – samme manøvre som 29. juni.

Bettina Kallehauge Gitte Klein Klavsen
Jens Lund Dorte Aadal
Eva Andresen Ellen Pedersen

Bilag 2D: Anvisning af lønudbetaling

Bilaget udfyldes for de personer, som de ansvarlige for den lokale kasse tildeler en anvisningsrolle i forbindelse med den månedlige lønudbetaling. Der udfyldes et bilag pr. person.

Angiv kriterier for personens beføjelser	Afgrænset til følgende områder eller aktiviteter	Kun efter beslutning fra de ansvarlige for den lokale kasse	Efter rammer og kriterier udstukket af de ansvarlige for den lokale kasse	Kan anvise på vegne af de ansvarlige for den lokale kasse
Alle medarbejdergrupper	X			
Vikarer				
Løst ansatte (time- og aktivitetslønnede)				
Fastansatte				
Honorarmodtagere				
Andre				

Navn	Stilling	Initialer	Underskrift
Bertina Kallehauge	Kontaktperson	BK	<i>Bertina Kallehauge</i>
Eva Andresen	Kasserer	EA	<i>Eva Andresen</i>